

1. AMAÇ ve KAPSAM

ATAŞ yürüttüğü tüm faaliyetlerinde enerji tüketiminin sistematik bir yaklaşımla yönetilmesi ile kaynakların verimli kullanılmasının sağlanmasını ve buna bağlı olarak enerji maliyetlerini azaltmayı hedefler. Bu doğrultuda enerji performansını ve verimliliğini sürekli iyileştirmeyi hedefleyen enerji yönetim sisteminin kurulmasını, uygulanması ve sürekliliğinin sağlanmasını amaçlar. İşbu enerji politikasında ("Politika") ATAŞ'ın Enerji yönetimine ilişkin taahhütleri yer almaktadır.

İşbu Politika ATAŞ'ın tüm çalışanlarını, yöneticilerini ve paydaşlarını kapsar.

İşbu Politika, ATAŞ Etik İlkeleri, değerleri ve çalışma kültürü ile bir bütünlük teşkil etmektedir.

2. TANIMLAR

- ATAŞ veya Şirket** : Avrasya Tüneli İşletme İnşaat ve Yatırım A.Ş.
- ATAŞ Etik Hattı**: ATAŞ Etik İlkeleri'ne ilişkin ihlal, aykırılık veya şüphelerin bildirildiği bağımsız ihbar hattı (**E-posta**: avrasyatuneli@speak-hub.com, **Telefon**: 02128006588)
- ATAŞ Etik İlkeleri**: ATAŞ tarafından yayınlanan Etik İlkeler / Etik Kod başlıklı doküman ile belirlenen ATAŞ, çalışanları ve paydaşları tarafından uyulması gereken etik ilkeler
- Üst Yönetim**: CEO (Genel Müdür), CFO (Genel Müdür Yardımcısı), CTO (Genel Müdür Yardımcısı) ya da zaman zaman ATAŞ'ın yönetim kurulu tarafından belirlenecek yönetim kadrosu

3. İLKE ve TAAHHÜTLER

ATAŞ,

- ◇ Tüm faaliyetlerinde enerji ve doğal kaynakları verimli kullanılmayı hedefler.
- ◇ Enerjinin tüketimi ve verimli kullanımı ile ilgili yasal mevzuata uyum sağlar.
- ◇ Enerji verimliliğinin sürekliliğinin sağlanması yönünde tüm çalışanların doğal kaynak israfını azaltarak enerji kaynaklarını verimli kullanma sorumluluğu ve bilinci içerisinde bu sisteme katılımını sağlamayı, bu amaçla bilgi akışı ve eğitim ile farkındalığını artırıcı faaliyetler düzenler.
- ◇ Yeni projelerinde, ekipman alımlarında çevre ve enerji dostu teknolojileri tercih eder.
- ◇ Mevcut sistemlerinde verimlilik artırıcı iyileştirmeler yaparak, enerji tasarrufu yapmayı ve doğal kaynak tüketimini azaltmayı hedefler.
- ◇ Enerji ile ilgili amaç ve hedeflere ulaşmak için yeterli kaynakların (bilgi, uzmanlık ve ekonomik kaynaklar) sağlanarak sürekli gözden geçirir.
- ◇ Enerjinin tüketimi ve verimli kullanımı açısından gerekli mevzuat yükümlülüklerine ve ilgili tarafların beklentilerine uyum göstererek kanuni ve idari düzenlemelere uymayı, bu amaçlı kuruluşlarla iş birliği içinde olur.
- ◇ Sürekli olarak izlenen enerji performansını periyodik olarak raporlar ve iç ve dış paydaşlar ile paylaşır.

	Enerji Politikası	Yürürlük Tarihi:	31.12.2024
		Revizyon Tarihi:	-
		Revizyon No.:	0

4. YETKİ ve SORUMLULUK

Üst Yönetim dahil tüm ATAŞ çalışanları işbu Politika'ya uymak zorundadır.

ATAŞ'ın tüm çalışanları Şirket'in prosedür ve uygulamalarının işbu Politika ile uyumlu olmasından, işbu Politika'nın ilke ve taahhütlerine aykırı her türlü faaliyet ve uygulamadan kaçınmaktan sorumludur.

ATAŞ, tedarikçileri de dahil tüm paydaşlarının işbu Politika'da yazan ilke ve taahhütler ile uyumlu davranmasını bekler ve talep eder.

ATAŞ, işbu Politika'nın faaliyet gösterdiği tüm iş süreçleri için bağlayıcı olduğunu ve bu Politika'ya uygun davranacağını taahhüt eder.

5. İHLALLERE KARŞI

İşbu Politika'yı ihlal ettiğini düşündüğünüz her türlü iş ya da eylemi **ATAŞ Etik Hattı'na** bildirmelisiniz. ATAŞ Etik Hattı'na yapılacak şüpheli ihlal dahil tüm başvurular gizlilik içerisinde ve büyük bir titizlikle ATAŞ'ın politika, prosedür ve çalışma kurallarına göre incelenecektir.

ATAŞ bu hatta bildirimde bulunan kişileri korur, bu kapsamda bu hattın işletilmesi için bağımsız üçüncü kişilerle çalışır. Bu hatta bildirim yapanlar ifşa edilmez. ATAŞ, kasıtlı olarak gerçek dışı yapılan beyanlar hariç, bu kapsamda yapılan bildirimler sebebiyle herhangi bir çalışanına ya da paydaşına karşı hiçbir misillemede bulunmaz veya bu nedenle karşı işlem yapmaz.

İşbu Politika'nın bir çalışan tarafından ihlali iş akdinin feshedilmesi dahil olmak üzere sair disiplin cezalarına neden olabilir. İşbu Politika ile uyumlu hareket etmesi beklenen herhangi bir paydaşın aykırı davranışlarda bulunması ATAŞ ile arasındaki iş ilişkisinin sonlandırılmasına veya ilgili sözleşmelerin feshedilmesine neden olabilir.

6. YÜRÜRLÜĞE GİRME ve UYGULAMA

İşbu Politika Üst Yönetim tarafından üstte belirtilen yürürlük tarihinde kabul edilmiş olup, bu tarihten itibaren yürürlüğe girer. ATAŞ işbu Politika'yı yürürlük tarihinden itibaren ihtiyacın tespiti halinde yeniden gözden geçirilebilir, değiştirebilir.

ATAŞ çalışanları işbu Politika'nın uygulanmasına ilişkin soruları için İnsan ve Kültür Departmanı'na danışabilirler.

ATAŞ, periyodik olarak hazırladığı sürdürülebilirlik raporunun bir parçası olarak, işbu Politika kapsamındaki taahhütlerini, çabalarını ve beyanları düzenli olarak gözden geçirir ve raporlar.

İşbu Politika Türkçe ve İngilizce olarak ATAŞ internet sitesinde ve kurum içi dokümantasyon sisteminde tüm çalışanlar, paydaşlar ve kamuoyunun bilgisine sunulmuştur.